

## **Заключительные положения**

Настоящие Правила обязательны для соблюдения всеми Гостями, пребывающими и получающими услуги на территории ФГБУ СКССРЦ МЧС России.

Ваша подпись в Регистрационной карте, при заселении в Центр означает ознакомление и полное понимание всех условий настоящих Правил и согласие с ними, включая полную ответственность за их нарушение, в соответствии с настоящими правилами и законодательством РФ.

По всем неоговоренным в настоящих правилах вопросам Центр руководствуется законами и нормами Российской Федерации.

**Центр оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие правила.**

Приложение №1  
к Правилам пребывания  
в ФГБУ СКССРЦ МЧС России  
От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### **1. Регистрационная карта**

1.1. Регистрационная карта (Приложение №1) является официальным документом, подтверждающим согласие Гостя с условиями оказания услуги, «Правилами пребывания в Центре и служащим аргументом при решении спорных вопросов касательно условий пребывания Гостя в ФГБУ СКССРЦ МЧС России.

1.2. Регистрационная карта содержит следующую информацию о плательщике:

1.2.1 Детали размещения (дата приезда, дата отъезда, номер комнаты).

1.2.2. Персональную информацию о Госте (ФИО Гостя, дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность, телефон, адрес электронной почты, данные автомобиля).

1.2.3. Выдержку из «Правил пребывания в ФГБУ СКССРЦ МЧС России»

1.3.3. Дату, подпись Гостя и администратора СПиР, свидетельствующие о согласии и подтверждении представленной в регистрационной карте гостя информации.

1.3.4. Регистрационная карта распечатывается администратором отдела приема и размещения перед заездом Гостя или во время заезда Гостя без предварительного бронирования.

1.3.5. В случае первичного заезда гостя, либо отсутствия данных в системе, недостающие поля Регистрационной карты заполняются Гостем вручную во время процедуры заезда, либо администратором СПиР по просьбе Гостя на основании предоставленных документов и устной информации с обязательным наличием подписи Гостя. Контроль за заполнением всех полей Регистрационной карты гостя осуществляет администратор СПиР.

1.1. В период проживания Гостя оригинал Регистрационной карты хранится в картотеке проживающих на стойке СПиР. По выезду Гостя оригинал регистрационной карты помещается в архив, где хранится 3 (три) года.

## 2. Предоставление Гостю отчетных документов при оплате наличными или банковской картой.

2.1. Администратор СПиР при оформлении заезда готовит необходимый перечень отчетных документов:

фискальный чек при оплате наличными средствами, фискальный чек, в случае оплаты по банковской карте, акт об оказании услуг, отрывной талон от путевки, договор в двух экземплярах, Гость изучает и подписывает документы. При заключении договора на оказание услуг администратор СПиР распечатывает утвержденную типовую форму договора в двух экземплярах, отдает Гостю на ознакомление и подпись. По запросу Гостя могут быть оформлены дополнительные документы, предназначенные для предоставления юридическому лицу, представителем которого является Гость: акт выполненных работ, счет-фактура, счет. Подготовка документов занимает до 7 дней, с момента заказа документа и полной оплаты услуг.

### РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА ГОСТЯ

<b>Ф.И.О. Гостя</b>			
<b>Телефон</b>		<b>№ комнаты</b>	
<b>Гос номер авто</b>		<b>Дата заезда</b>	<b>Дата выезда</b>
<b>Гражданство</b>		<b>Дата рождения</b>	<b>E-mail</b>
<b>Паспорт</b>		<b>Выдан</b>	

#### **Я ознакомлен, подтверждаю и согласен с нижеследующим:**

Вся вышеуказанная информация верна.

С Правилами пребывания в ФГБУ СКССРЦ МЧС России, правилами противопожарной безопасности ознакомлен.

Оплата проживания (при заезде одновременно за весь период проживания) и дополнительных услуг (по факту оказания услуг) производится мною в полном объеме за наличный, безналичный расчет или платежной картой, в рублях РФ.

Час заезда 14:00. Час выезда (расчётный час) 11:00. Поздний выезд подтверждается только в день выезда:

- расчетное время с 11:00 до 17:59 – почасовая оплата;

- расчетное время с 18:00 до 23:59 – оплата за половину суток;

- расчетное время после 00:00 – оплата за полные сутки.

При проживании не более одних суток оплата взимается за сутки, независимо от расчетного часа.

Заявка на оформление документов для отчетности озвучивается при заезде. Оформление пакета документов занимает 3 дня.

В случае порчи имущества Гостем возмещается стоимость имущества в полном размере, в соответствии с утвержденным прейскурантом на ущерб имущества, либо розничной ценой, если такой категории нет в прейскуранте.

За сохранность денежных средств и ценностей в номере администрация Центра ответственности не несет.

Курение в номерах и общественных зонах Центра запрещено.

При выезде Гость обязуется сдать карту гостя и ключ от номера на стойку приёма и размещения.

Настоящим даю согласие ФГБУ СКССРЦ МЧС России на обработку моих персональных данных для целей учета гостей. Настоящее согласие действует со дня его предоставления в течение 1 (одного) года или до дня отзыва в письменной форме.

Подпись гостя	✓	Фамилия и подпись администратора	
Дата	✓		

Директору  
ФГБУ СКССРЦ МЧС России  
Моисеенко Д.С.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(наименование выдавшего органа)  
дата выдачи \_\_\_\_\_, проживающий/ая по адресу \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
в соответствии с требованиями

статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Правил пребывания и предоставления услуг в ФГБУ СКССРЦ МЧС России, , подтверждаю своё согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) ФГБУ СКССРЦ МЧС России, расположенному по адресу г. Кисловодск, пр. Победы. д.24 (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, возраст, адрес регистрации по месту жительства, паспортные данные (серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи), контактный телефон, цель визита и период пребывания в объекте размещения, место работы (учебы), данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, имуществе, почетных званиях и знаках отличиях, сведения о составе семьи, с целью исполнения требований Федерального закона от 29 июля 2017 года № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае», Закона Ставропольского края от 8 декабря 2017 года № 130-кз "О некоторых вопросах проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Ставропольском крае", связанных с проведением эксперимента по взиманию курортного сбора.

Настоящее согласие действует 3 года со дня его подписания, а также может быть отозвано субъектом персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      / \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(дата)